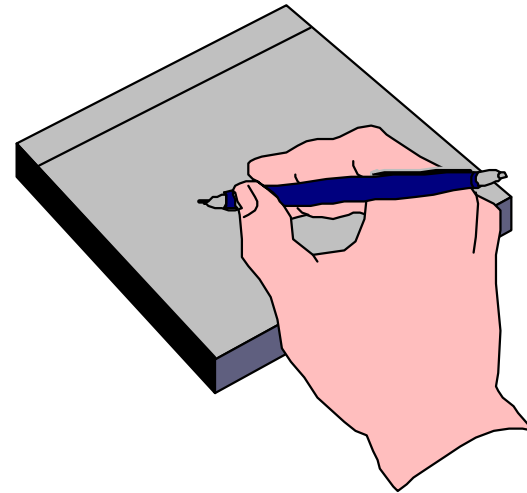


Resumen Ejecutivo

Es el concentrado de la información sobresaliente de cada una de las áreas del plan de negocios.



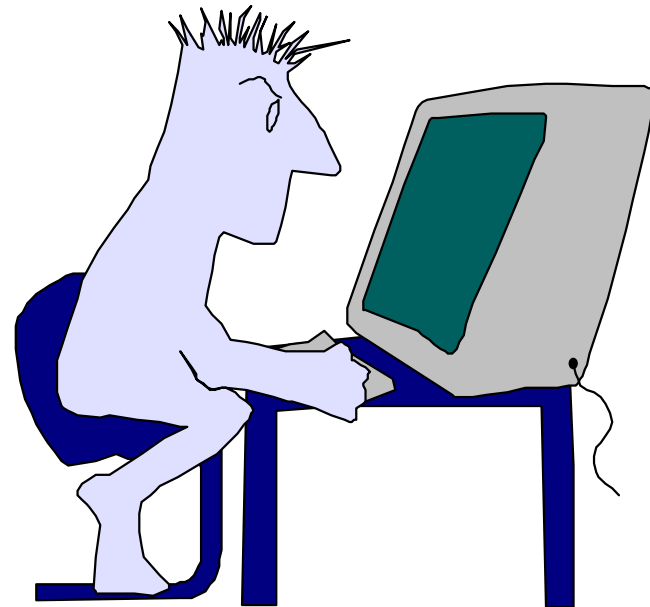
Resumen Ejecutivo

- 7.1 Contenido del resumen ejecutivo.
 - 7.1.1 Información de la naturaleza del proyecto.
 - 7.1.2 Información de mercados.
 - 7.1.3 Información acerca del sistema de producción.
 - 7.1.4 Información acerca de la organización.
 - 7.1.5 información de contabilidad y finanzas.
 - 7.1.6 Plan de trabajo.



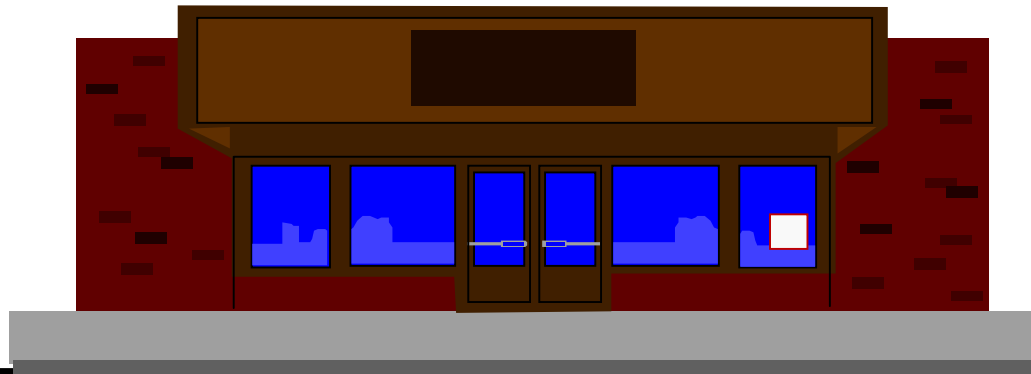
Contenido del Resumen ejecutivo

- Naturaleza del proyecto.
- El mercado.
- Sistema de producción.
- Organización.
- Contabilidad y finanzas.
- Plan de trabajo.



Información de la Naturaleza del Proyecto

- Nombre de la empresa.
- justificación y misión de la empresa.
- ubicación de la empresa.
- Ventajas competitivas.
- Descripción de los productos y servicios.



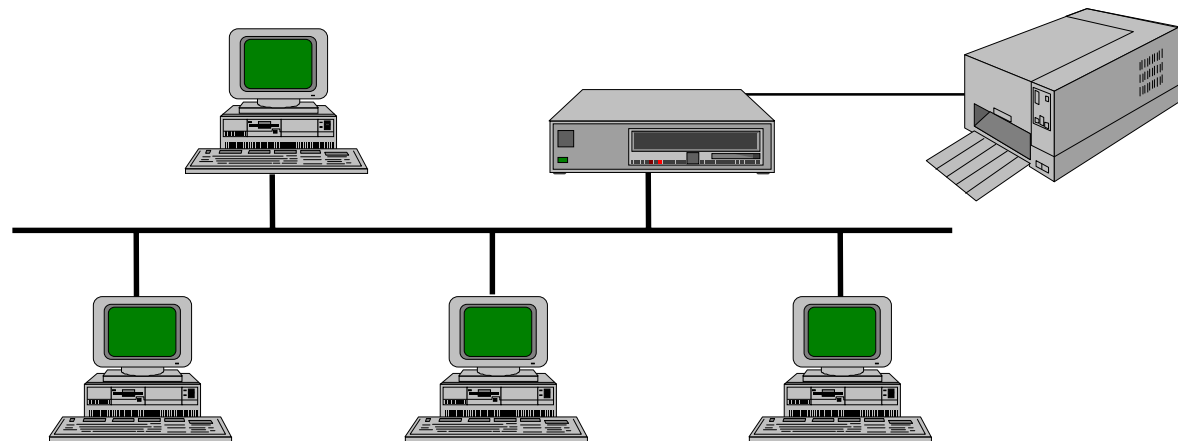
Información de Mercados

- Descripción del mercado que atenderá la empresa.
- Demanda potencial.
- Conclusiones del estudio de mercado realizado.
- Resumen del plan de ventas.



Información Acerca del Sistema de Producción

- Proceso de producción.
- Características generales de la tecnología.
- Necesidades especiales de equipo, instalaciones, materia prima, mano de obra, etc.



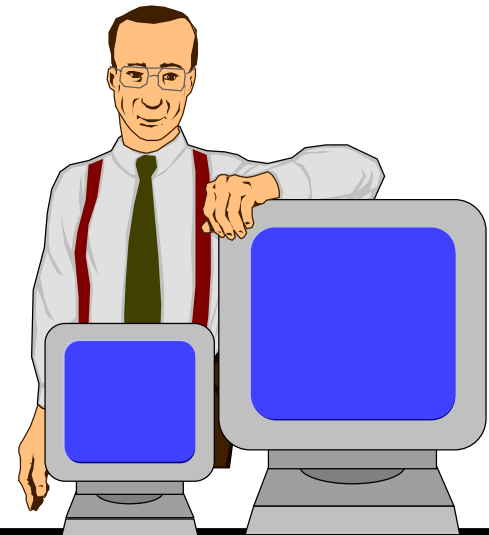
información Acerca de la Organización

- Organigrama de la empresa.
- Marco legal de la empresa.



Información de Contabilidad y Finanzas

- Quién y cómo llevará a cabo el proceso contable.
- Capital inicial requerido.
- Resumen de los estados financieros.
- Resultados de la aplicación de indicadores financieros.
- Plan de financiamiento.



Plan de Trabajo

Deberá establecerse el tiempo necesario para iniciar operaciones, en base a las fechas de inicio y finalización del total de actividades de las diferentes áreas.

